

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РАЙОННЫЙ ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА»  
МБОУ ДО «РДДТ»

Утверждаю:  
Директор МБОУ ДО «РДДТ»  
М.В. Потявина  
« 09 » января 201\_9\_\_ г.  
Рег.№ 16

**ПОЛОЖЕНИЕ СОСТАВЛЕНО  
С УЧЕТОМ МНЕНИЯ СОВЕТА  
РОДИТЕЛЕЙ, СОВЕТА МБОУ ДО  
«РДДТ»**

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ПРИЁМА, ПЕРЕВОДА  
И ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
МБОУ ДО «РДДТ»**

Правила приема, перевода и отчисления обучающихся в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Районный Дом детского творчества» составлены в соответствии со следующими правовыми документами:

- Конституцией Российской Федерации
- Конвенцией о правах ребенка
- Федеральным законом «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 29 августа 2013 г. N 1008
- Уставом МБОУ ДО «РДДТ»
- Настоящими правилами

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящие Правила регламентируют прием, перевод и отчисление детей в МБОУ ДО «РДДТ».
- 1.2. Целью настоящих Правил является защита прав детей на дополнительное образование.
- 1.3. При приеме детей в МБОУ ДО «РДДТ» не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, принадлежности к общественным организациям, социальному положению.
- 1.4. В МБОУ ДО «РДДТ» реализуются дополнительные общеобразовательные программы, рассчитанные на 1,3,5 годовое обучение, по следующим направленностям:
  - Физкультурно-спортивная;
  - Художественно;
  - Техническая;
  - Туристско-краеведческая;
  - Естественнонаучная.

- 1.5. МБОУ ДО «РДДТ» организует работу с детьми школьного возраста от 5 до 18 лет включительно.

## **2. Организация приема обучающихся в МБОУ ДО «РДДТ»**

- 2.1. Прием в МБОУ ДО «РДДТ» для получения дополнительного образования в рамках установленного муниципального задания на оказание дополнительных образовательных услуг осуществляется в очередном порядке по заявлениям родителей (или законных представителей детей).
- 2.2. МБОУ ДО «РДДТ» вправе осуществлять прием детей сверх установленного муниципального задания на оказание образовательных услуг при наличии соответствующих условий.
- 2.3. Администрация МБОУ ДО «РДДТ» при приеме детей обязана ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, Правилами поведения обучающихся и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.
- 2.4. Для официального оформления на обучение по дополнительным общеобразовательным программам родителям (законным представителям) необходимо в срок до 10 сентября представить личное заявление о приеме ребенка на имя директора МБОУ ДО «РДДТ».
- 2.5. В личном заявлении о приеме указываются следующие сведения:
- фамилия, имя ребенка;
  - дата рождения;
  - место жительства;
  - место обучения (школа, класс и т.д.);
  - контактные телефоны;
  - фамилия, имя, отчество и контактный телефон родителя (законного представителя).
- 2.6. Порядок приёма в объединения второго и последующего годов обучения определяется настоящими правилами, утверждаемыми в МБОУ ДО «РДДТ» в установленном порядке.
- 2.7. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления, а также освободившихся в результате выбытия обучающихся, МБОУ ДО «РДДТ» имеет право объявить дополнительный прием в объединения.
- 2.8. Комплектование контингента обучающихся в группы осуществляется в соответствии с уставом учреждения, с требованиями образовательной программы и с правилами и нормативами, установленными СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей».
- 2.9. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся МБОУ ДО «РДДТ» обеспечена возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса.

## **3. Дополнительные условия при приеме**

- 3.1. Объединения первого года обучения формируются как из вновь зачисляемых обучающихся, так и из обучающихся, не имеющих по каким-то причинам

возможности продолжить занятия в объединениях второго и последующих годов обучения, но желающих заниматься избранным видом деятельности.

- 3.2. Прием обучающихся в объединения второго и последующих лет обучения возможен в случае успешного прохождения вступительных испытаний в форме тестирования и собеседования (прослушивания, просмотра) в соответствии с требованиями каждой конкретной дополнительной общеобразовательной программой.
- 3.3. В летнее каникулярное время комплектование контингента обучающихся может осуществляться исходя из запроса детей и их родителей (законных представителей) на дополнительные образовательные услуги.

#### **4. Правила перевода**

- 4.1. Каждый обучающийся может заниматься в нескольких объединениях, менять их в течение года. Максимально допустимая нагрузка на одного обучающегося не может превышать 12 часов в неделю.
- 4.2. Родителям (законным представителям) обучающихся МБОУ ДО «РДДТ» обеспечивается возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, с достижениями ребенка.
- 4.3. Перевод ребенка в другое объединение в течение года возможен по заявлению родителей (законных представителей), осознающих невозможность достижения ребенком заявленного в образовательной программе результата, или по другим причинам, при наличии свободных мест.

#### **5. Правила отчисления**

- 5.1. Отчисление обучающихся из МБОУ ДО «РДДТ» может производиться в течение всего учебного года в следующих случаях:
  - 1) по завершению программы обучения;
  - 2) по заявлению родителей (законных представителей) ребенка;
  - 3) по медицинским показаниям, препятствующим обучению;
  - 4) за систематическое нарушение правил поведения обучающихся;
  - 5) за систематические пропуски занятий без уважительных причин в течение 1 месяца.Отчисление обучающихся оформляется приказом директора МБОУ ДО «РДДТ».
- 5.2. При отчислении по пунктам 3, 4, 5 педагог должен проинформировать ребенка и родителей (законных представителей) о факте отчисления и сделать соответствующую запись в журнале учета работы детского объединения.
- 5.3. По ходатайству родителей (законных представителей) отчисленный ребёнок может быть восстановлен в объединении или зачислен в установленном порядке в другое объединение для продолжения обучения.