

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РАЙОННЫЙ ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА»
МБОУ ДО «РДДТ»



ПОЛОЖЕНИЕ СОСТАВЛЕНО
С УЧЕТОМ МНЕНИЯ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ,
СОВЕТА МБОУ ДО «РДДТ»

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете родителей

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 1 части 6 статьи 26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом МБОУ ДО «РДДТ».
2. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее – Совет родителей (законных представителей)) – представительный орган родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее – родители (законные представители)), действующий в целях учёта мнения родителей (законных представителей) по вопросам управления и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, совершенствования образовательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Учреждения.
3. Совет родителей (законных представителей) обеспечивает учёт мнения определённых участников образовательных отношений в рамках Учреждения.
4. В своей деятельности совет родителей (законных представителей) руководствуется Конвенцией ООН о правах ребёнка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, уставом Учреждения и настоящим Положением.
5. С целью ознакомления участников образовательных отношений с настоящим Положением Учреждение размещает его на информационном стенде в Учреждении и (или) на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
6. Положение о Совете родителей (далее – Положение) является локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие отношения между образовательным учреждением и родительской общественностью и действует в соответствии с Уставом и настоящим Положением.
7. Совет родителей является органом общественного самоуправления и работает в тесном контакте с администрацией, педагогическим советом и другими органами самоуправления.

8. Совет родителей создается с целью оказания помощи педагогическому коллективу в воспитании и обучении обучающихся, обеспечении единства требований к ним.

9. К компетенции Совета родителей относятся:

- охрана прав и законных интересов обучающихся;
- сохранение и укрепление здоровья обучающихся;
- организация досуга обучающихся;
- подготовка Учреждения к новому учебному году;
- развитие материально-технической базы

II. Порядок формирования и состав

1. Совет родителей избирается из числа родителей обучающихся школы ежегодно.

2. Состав Совета родителей утверждается на общешкольном родительском собрании.

3. В состав Совета родителей обязательно входит представитель администрации с правом решающего голоса.

4. С правом совещательного голоса или без такого права в состав совета родителей могут входить представители Учредителя, общественных организаций, педагогические работники. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей в зависимости от повестки дня заседаний.

5. Руководит деятельностью Совета родителей председатель, избранный на заседании Совета родителей открытым голосованием простым большинством голосов. Из своего состава члены Совета родителей школы избирают секретаря.

6. Председатель и секретарь Совета родителей работают на общественных началах и ведут всю документацию Совета родителей.

7. Совет родителей школы избирается сроком на один год.

III. Основные задачи

1. Деятельность совета родителей (законных представителей) направлена на решение следующих задач:

- обеспечение и защита прав и законных интересов обучающихся Учреждения (далее – обучающиеся), установленных законодательством Российской Федерации об образовании;
- организация работы с родителями (законными представителями) по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса;
- содействие администрации Учреждения (далее – администрация) в совершенствовании условий организации образовательного процесса, охране жизни и здоровья обучающихся, защите их законных прав и интересов, организации и проведении мероприятий.

IV. Организация деятельности: полномочия, права, ответственность

1. Совет родителей в соответствии с Уставом имеет следующие полномочия:

- участвовать в решении вопросов по организации и совершенствованию образовательного процесса;
- выносить вопросы по социальной защите обучающихся на заседания Совета Учреждения, Педагогического совета;

- определять необходимость и порядок внесения добровольных пожертвований и целевых взносов и осуществлять контроль за расходованием;
- рассматривать на заседаниях Совета вопросы выполнения Правил внутреннего распорядка обучающихся;
- участвовать в контроле над обучающимися и семьями, находящимися в социально-опасном положении;

2. Совет родителей организует помощь:

- в установлении и укреплении связей педагогического коллектива и семьи в получении обучающимися дополнительного образования;
- в организации конкурсной, концертно-выставочной деятельности обучающихся;
- в привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе с обучающимися;
- в работе по профориентации обучающихся;
- в организации и проведении собраний, докладов и лекций для родителей в системе педагогического всеобуча родителей, бесед по обмену опытом семейного воспитания;
- в осуществлении мероприятий по созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса через систему добровольных пожертвований и целевых взносов родителей, а так же других лиц и организаций.

3. Совет родителей может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности школы, выходящие за рамки его полномочий, если уполномоченные на то лица или органы передадут ему данные полномочия.

4. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением

Совет родителей имеет право:

- вносить предложения администрации, органам самоуправления школы и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;
- выносить благодарность родителям (законным представителям) обучающихся за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении мероприятий и т.д.;
- председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием Совета родителей) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

5. Совет родителей несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- выполнение решений, рекомендаций Совета родителей;
- установление взаимопонимания между администрацией школы и родителями (законными представителями) по вопросам обучения и воспитания обучающихся;
- члены Совета родителей, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета родителей могут быть отозваны избирателями.

У. Порядок работы

1. Совет родителей собирается на заседания по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. План работы Совета является составной частью плана работы Учреждения.

2. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствует 2/3 численного состава членов Совета родителей.
3. Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя.
4. Заседание Совета родителей ведет, как правило, председатель.
5. Секретарь ведет всю документацию и сдает ее в архив по завершению работы Совета родителей.
6. При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимися, присутствие родителей (законных представителей) обучающегося на заседании Совета родителей обязательно.
7. Совет родителей отчитывается ежегодно о проделанной работе публично на родительском собрании.
8. Решения Совета родителей, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации Учреждения.
9. Переписка Совета родителей по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени Учреждения, документы подписывают директор Учреждения и председатель Совета родителей.

VI. Документация

1. Заседания Совета родителей оформляются протоколами. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета родителей. Протоколы подписываются председателем.
2. Документация Совета родителей постоянно хранится в делах Учреждения и передается по акту и в соответствии с установленным порядком сдается в архив.